


Azienda Provinciale *per i Servizi Sanitari*
Provincia Autonoma di Trento

Dipartimento Tecnologie
Via Degasperi 79
Tel.0461/904148-904128
Funzionario responsabile
Dott. Ettore Turra
Funzionario referente
Annalisa Tomasi
Tel.0461/904141
Annalisa.tomasi@apss.tn.it

Il numero e la data di protocollo sono generati automaticamente dal sistema (DPCM 3.12.2013, art. 20) e, per i corrispondenti non interoperanti, sono allegati all'oggetto della PEC.

Spett. le
TELECOM ITALIA SPA
telecomitalia@pec.telecomitalia.it

c.a. dott. Claudio Ferremi

Oggetto: Comunicazione dati relativi all'ordine riferito all'esercizio 2020 nell'ambito del contratto servizio di Telefonia fissa per il periodo 16/09/2018 - 31/05/2020 estesa al 30/11/2020 e prorogata al 02/2021 – CIG 7867766DE2

Con riferimento al contratto per il servizio di telefonia fissa stipulato dalla scrivente Amministrazione in adesione alla Convenzione in oggetto con scadenza al 15.09.2018, nelle more dell'attivazione della nuova Convenzione "Telefonia fissa 5", per garantire la necessaria continuità si chiede con la presente la Vostra disponibilità al mantenimento del servizio in essere alle attuali condizioni contrattuali fino al 28/02/2021 per consentire la migrazione alla nuova Convenzione Consip.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di recedere anticipatamente, con preavviso di 30 giorni solari, in caso di attivazione di una nuova Convenzione con condizioni migliorative.

Siamo pertanto a comunicarvi che è stato emesso alla vostra rispettabile ditta l'ordine in oggetto, nell'ambito del contratto in oggetto, con scadenza prorogata al 28/2/2021, come di seguito dettagliato; le linee ancora attive saranno oggetto di progressiva dismissione con impatto immediato sui canoni:

Oggetto della fornitura	Importo IVA esclusa	CIG	N. Ordine/aut.spesa
canoni telefonia fissa CONSIP 4; stima importo annuo proroga 12/2020-02/2021 TARIFFA PROMOPA	€ 120.000,00	7867766DE2	2-A2020-82814

Ai fini della corretta gestione della **fatturazione** ricordiamo:

- che le condizioni contrattuali sono quelle specificate nella vostra offerta;
- che dovranno essere emesse fatture semestrali posticipati rispetto al periodo di competenza del servizio, **salvo diverso accordo**;
- che sarà applicato il regime IVA SPLIT Payment;
- che dovrete obbligatoriamente indicare in fattura il numero di CIG **7867766DE2** e il numero di Ordine che per l'esercizio **2020 è 2-A2020-82814**, secondo gli schemi definiti dal MEF – nel blocco Dati dell'Ordine di Acquisto, rispettivamente nel sottocampo CodiceCIG (in lettere maiuscole) e IDDocumento;
- che la liquidazione è prevista a 30 giorni dalla data della verifica della conformità dei prodotti/servizi (da effettuarsi entro 30 gg dalla consegna) **salvo ove diversamente concordato**; in caso di problemi con la gestione delle fatture vi chiediamo di fare riferimento alla Segreteria del Dipartimento Tecnologie, Signora Emanuela Pangrazzi (0461/904128) o Signora Cinzia Sester (0461/904148);



OHSA5 18001:2007

- che ai fini della fatturazione elettronica, l'ufficio di fatturazione dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento di riferimento per questa spesa è il Servizio Finanza, Bilancio e Contabilità ed ha codice univoco ufficio 9RXQPU;
- che sulla base di quanto previsto dall'art.30, comma 5-bis, del D.Lgs. 50/2016, APSS opererà, ove previsto, sull'importo netto progressivo delle prestazioni, una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, a seguito della verifica di conformità o di regolare esecuzione, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Rimanendo a disposizione per chiarimenti ed in attesa della documentazione specificato,
l'occasione è gradita per porgere
Distinti saluti

Per l'Amministrazione
Il Direttore del Dipartimento Tecnologie
(Dott. Ettore Turra)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD, D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegati: Documentazione contabile



OHSAS 18001:2007